

表格一 由獲提名公司 / 機構填寫

第一部分 - 獲提名公司 / 機構資料

本公司 / 機構希望參加：

- ☐「商界展關懷」標誌 或 ☐「同心展關懷」標誌
☐「傑出伙伴合作計劃獎」(表格四) ☐「無障礙友善企業 / 機構名單」(表格五)

公司 / 機構名稱 中文 _____

(必須與商業登記證名稱完全相同) 英文 _____

公司 / 機構網址 _____

在本地僱用全職員工數目 ☐ 50 人或以下 ☐ 51 人至 99 人 ☐ 100 人至 249 人 ☐ 250 人至 499 人 ☐ 500 人至 999 人 ☐ ≥ 1,000 人

註：凡在香港從事製造業而聘用少於 100 人，或從事非製造業而聘用少於 50 人的公司，均被界定為中小企。請瀏覽工業貿易署中小企業支援與諮詢中心網站：<http://www.success.tid.gov.hk>

申請「商界展關懷」標誌之公司填寫

商業登記證號碼：
(必須提供副本) _____

成立年份：

現時為本港上市公司 ☐ 是(上市編號：_____) ☐ 否

貴公司 / 機構有否出版獨立的可持續發展報告或《環境、社會及管治報告指引》 ☐ 有(如有，請提供最近出版的報告副本) ☐ 否

類別：☐ 製造業 ☐ 非製造業(請選一項)

業務性質 _____ 其他(請註明) _____

- | | | | | |
|----------------|--------------------|---------------|--------------|---------------|
| 01 會計服務 | 02 廣告、設計、市場及公共關係服務 | 03 服裝 | 04 汽車服務 | 05 銀行、金融及信貸服務 |
| 06 清潔服務 | 07 多元化企業 | 08 建築、工程及室內設計 | 09 商業管理及顧問服務 | 10 會議展覽及項目策劃 |
| 11 物流管理及運輸服務 | 12 教育及訓練 | 13 環保工程方案及服務 | 14 飲食 | 15 酒店、會所及旅遊 |
| 16 資訊服務供應及市場調查 | 17 保險 | 18 資訊科技及電子業務 | 19 法律服務 | 20 製造及貿易 |
| 21 印刷、出版及包裝服務 | 22 媒介及娛樂 | 23 醫療及保健服務 | 24 燃油及石油化工產品 | 25 基建及房地產 |
| 26 物業管理 | 27 公共服務 | 28 零售 | 29 保安 | 30 電訊服務 |
| 31 交通運輸 | 32 個人護理 | 33 殯儀 | 34 其他 | |

在香港成立慈善基金 ☐ 已根據《稅務條例》第 88 條成立慈善基金，獨立註冊為豁免繳稅的慈善機構。基金協助管理及統籌社區參與活動及計劃。

慈善基金名稱：_____ (請提供於《稅務條例》第 88 條的註冊名稱)

申請「同心展關懷」標誌之機構填寫

獲提名之機構 須符合以下其中一個類別：

- ☐ 商會 ☐ 政府部門 ☐ 醫院 ☐ 國際性服務社團
☐ 專業組織 ☐ 慈善基金會 ☐ 法定機構 ☐ 大學及專上學院(非牟利 / 獲政府提供撥款)

成立年份：

第二部份 - 公司 / 機構聯絡人

管理層(例如：行政總裁、總經理或代表公司 / 機構對外事務主管)

☐ 先生 ☐ 女士 ☐ 小姐 ☐ 太太 ☐ 博士 ☐ 教授 姓氏(英) _____ 名字(英) _____

職位 _____

電郵 _____ 電話 _____

秘書或助理姓名(如有) _____ 電話 _____ 電郵 _____

通訊地址 _____ ☐ 香港 ☐ 九龍 ☐ 新界

聯絡人(本會將聯絡閣下一切有關「商界展關懷」計劃事宜)

☐ 先生 ☐ 女士 ☐ 小姐 ☐ 太太 ☐ 博士 ☐ 教授 姓氏(英) _____ 名字(英) _____

職位 _____ 電話 _____

電郵 _____

通訊地址(如與上址不同) _____ ☐ 香港 ☐ 九龍 ☐ 新界

主辦機構專用 Office Use Only	Receipt No.	Cheque	Agency Code	Company Code
Payment Amt \$ Y/N			A	C

第三部分 - 「關懷大使」提名（如不計劃提名，則毋需填寫此部分）

任何公司／機構均可推薦最多3名員工成為「關懷大使」，嘉許積極支持及參與該公司／機構舉辦之社區活動的員工。

註：貴公司／機構之提名表格一經提交，所提名的「關懷大使」名字將不能轉換。

關懷大使（一）☐ 先生 ☐ 女士 ☐ 小姐 ☐ 太太 ☐ 博士 ☐ 教授 姓氏（英）_____ 名字（英）_____

職位 _____ 電話 _____

電郵 _____

關懷大使（二）☐ 先生 ☐ 女士 ☐ 小姐 ☐ 太太 ☐ 博士 ☐ 教授 姓氏（英）_____ 名字（英）_____

職位 _____ 電話 _____

電郵 _____

關懷大使（三）☐ 先生 ☐ 女士 ☐ 小姐 ☐ 太太 ☐ 博士 ☐ 教授 姓氏（英）_____ 名字（英）_____

職位 _____ 電話 _____

電郵 _____

第四部分 - 申報**甲、本公司／機構謹此申報在過去三年有否**

- 在境內外被裁定任何刑事罪行？ ☐ 有（請以附件註明 _____） ☐ 沒有
- 涉及任何道德上的控訴，被相關法定機構裁定須承擔責任？ ☐ 有（請以附件註明 _____） ☐ 沒有
- 經「商界展關懷」計劃督導委員會評審違反道德誠信或公眾利益？ ☐ 有（請以附件註明 _____） ☐ 沒有
- 以不良經營手法，例如騷擾式、層壓式或餌誘式方法推銷產品或服務？ ☐ 有（請以附件註明 _____） ☐ 沒有
- 經營中違反對顧客的誠信（如洩漏顧客私隱）或未能以真實及公平的內容作產品或服務的推廣？ ☐ 有（請以附件註明 _____） ☐ 沒有

乙、本公司／機構確認及同意

- 在本表格提供的資料正確無誤。如有需要，須向社聯提供與表格內容有關的補充資料。
- 社聯在網站及刊物公布提名結果（包括公司／機構所符合的準則，唯公司提交的資料內容及數字不會被披露）。
- 使用標誌時，不得暗示或明示社聯認可公司／機構的產品或服務，我們亦同意遵守「商界展關懷」／「同心展關懷」標誌使用規則。

丙、本公司／機構已：

- ☐ 附上劃線支票，直接向社聯繳交所需的手續費用，或
- ☐ 確認由提名機構支付所需的手續費用。
- （為保障閣下利益，切勿郵寄現金。）

丁、本公司／機構同意社聯透過此提名表所收集的資料作推廣企業社會責任活動，訓練及整體分析，如未經我們同意，不得個別公開本公司／機構的有關資料。如選擇不參與有關活動，請電郵致本會。

第五部分 - 私隱聲明

貴公司／機構所提供的個人資料，只限應用於申請「商界展關懷」／「同心展關懷」標誌之提名及與社聯相關之社區項目推廣事宜。貴公司／機構有權查閱及更改個人資料。「商界展關懷」計劃會根據社聯的保障私隱政策處理及保護閣下的個人資料。查詢社聯的保障私隱政策，請瀏覽 <https://www.hkcss.org.hk/%E7%A7%81%E9%9A%B1%E6%94%BF%E7%AD%96/>。

第六部分 - 廣告推廣事宜

社聯將獲頒標誌公司／機構的聯絡資料交予媒體伙伴，在編纂「商界展關懷」計劃的關連刊物時向該公司／機構推廣廣告事宜。（如有）

☐ 同意 ☐ 不同意**獲提名公司／機構簽署及蓋印**

簽署人姓名 _____ 職位 _____

簽署及公司／機構蓋印

X

日期 _____

※ 此表格必須由公司／機構的管理層簽署及蓋印核實，否則將不作處理。

表格二 由提名機構填寫

第一部分 - 提名機構資料

機構名稱 中文 _____
 英文 _____

獲豁免繳稅的慈善機構參考編號（必須填寫） _____ 成立年份 _____

網址 _____

機構主要服務性質：

☐ 兒童 ☐ 青少年 ☐ 長者 ☐ 婦女 ☐ 社區 ☐ 環保 ☐ 醫療 ☐ 教育
☐ 國際及跨境服務 ☐ 文化康樂及體育 ☐ 勞工 ☐ 復康 ☐ 其他：_____

第二部分 - 提名機構資料（只供非社聯機構會員或非公益金機構會員填寫。）

機構宗旨 _____

成立年份 _____

背景 _____

主要服務內容 _____

董事會主席姓名 _____ ☐ 先生 ☐ 女士 ☐ 小姐 ☐ 太太 ☐ 博士 ☐ 教授

機構主管姓名 _____ ☐ 先生 ☐ 女士 ☐ 小姐 ☐ 太太 ☐ 博士 ☐ 教授

全職職員人數 _____ 人

上一年度開支 約港幣 _____ 元（20 _____ - 20 _____ 年度）

主要收入來源 政府 _____ % 捐款 _____ % 服務收費 _____ % 營運收益 _____ % 其他 _____ %

機構規模：

☐ 每年經常費開支（港幣）500,000 或以下 ☐ 每年經常費開支（港幣）500,001 - 1,500,000
☐ 每年經常費開支（港幣）1,500,001 - 5,000,000 ☐ 每年經常費開支（港幣）5,000,001 - 10,000,000
☐ 每年經常費開支（港幣）10,000,001 - 50,000,000 ☐ 每年經常費開支（港幣）50,000,001 - 100,000,000
☐ 每年經常費開支（港幣）100,000,001 - 250,000,000 ☐ 每年經常費開支（港幣）250,000,001 以上

第三部分 - 機構聯絡人

管理層（如：主席、總幹事等）註：有關提名結果的通知，社聯只會發一份給上述管理層代表。

☐ 先生 ☐ 女士 ☐ 小姐 ☐ 太太 ☐ 博士 ☐ 教授 姓氏（英） _____ 名字（英） _____
 職位 _____ 電話 _____
 電郵 _____

秘書或助理姓名（如有） _____ 電話 _____ 電郵 _____

通訊地址 _____
 _____（街號）
 _____（地區） ☐ 香港 ☐ 九龍 ☐ 新界

聯絡人（本會將聯絡閣下一切有關「商界展關懷」計劃事宜）

☐ 先生 ☐ 女士 ☐ 小姐 ☐ 太太 ☐ 博士 ☐ 教授 姓氏（英） _____ 名字（英） _____
 職位 _____ 電話 _____
 電郵 _____

通訊地址（如與上址不同） _____
 _____（街號）
 _____（地區） ☐ 香港 ☐ 九龍 ☐ 新界

表格二 由提名機構填寫

第四部分 - 申報

甲、本機構同意

1. 在本表格提供的資料正確無誤。
2. 如有需要，可向社聯提供與表格內容有關的補充資料。
3. 如有需要，將協助社聯處理有關提名公司 / 機構之投訴。

乙、本機構已：

- ☐ 附上劃線支票，直接向社聯繳交所需的手續費，或
- ☐ 確認由獲提名公司 / 機構支付所需的手續費。

丙、本機構同意社聯透過此提名表所收集的資料作推廣企業社會責任活動，訓練及整體分析，如未經我們同意，不得個別公開本機構的有關資料。如選擇不參與有關活動，請電郵致本會 caringcompany@hkcss.org.hk。

丁、本機構與獲提名公司（本表格所指的公司 / 機構）的整體合作年期為：

- ☐ ≤ 6 個月 ☐ 7-11 個月 ☐ 1-2 年 ☐ 3-5 年 ☐ 6-10 年 ☐ > 10 年

戊、除有關「關懷社區」的合作外，本機構是否與獲提名公司 / 機構有其他商業及架構等關係：

- ☐ 有（請註明 _____）
- ☐ 否

提名機構簽署及蓋印

簽署人姓名 _____ 職位 _____

簽署及機構蓋印

X

日期 _____

※ 此表格必須由提名機構的管理層簽署及蓋印核實，否則將不獲處理。

表格三

表格 3A：「關懷社區」 - 由提名機構填寫



關懷社區

關心社區的公司／機構對其所屬的社區有所承擔。它們會向社區投放資源，及與本地慈善機構合作推行和參與社區計劃，為建立持續發展的社會出一分力。它們亦會推動員工參與義務工作、支持弱勢社群就業，及向社會服務機構傳授知識技術，以提升社區的整體能力。

準則一 鼓勵義務工作

1.1 ☐ ** 在指定期間，獲提名公司／機構支持 ☐ 員工 ☐ 顧客 ☐ 會員 ☐ 合作夥伴組織參與義務活動，為本機構提供義工服務。

服務對象：☐ 兒童及青少年 ☐ 長者 ☐ 家庭及社區 ☐ 復康人士 ☐ 少數族裔

☐ 新來港人士 ☐ 殘疾人士（包括肢體上或心智上）

☐ 其他：_____

服務內容：☐ 探訪 ☐ 環保 ☐ 維修／工程 ☐ 護送、友伴及照顧 ☐ 籌款 ☐ 師友

☐ 醫療護理

☐ 教育及訓練

☐ 勞動工作

☐ 賣旗日（只可計算於準則 1.1 或 2.2 其中一項）

☐ 策劃及組織義工活動

☐ 其他：_____

服務次數：☐ 1 - 5 次 ☐ 6 - 10 次 ☐ 11 - 20 次 ☐ 21 - 50 次 ☐ 51 - 100 次 ☐ > 100 次

總參與人次：☐ 1 - 10 人次 ☐ 11 - 20 人次 ☐ 21 - 30 人次 ☐ > 30 人次

總服務時數：☐ 1 - 10 小時 ☐ 11 - 100 小時 ☐ 101 - 200 小時 ☐ 201 - 300 小時 ☐ > 300 小時

** 於指定時期內必須已實踐準則 1.1 內之項目，否則準則 1.2-1.3 將不獲計算。

1.2 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構透過實質資源支持員工或會員參與本機構的義務工作，包括：

☐ 財政 ☐ 物資 ☐ 義工保險 ☐ 場地

☐ 培訓 ☐ 交通安排及津貼 ☐ 假期 ☐ 其他：_____

1.3 ☐ *** 本機構獲悉獲提名公司／機構設有下列政策來認同及嘉獎參與義務工作的員工或會員：

☐ 內部或對外通訊、午餐時段及／或內聯網等方式發放義工活動資料

☐ 簽發嘉許信給參與義務工作的員工或會員

☐ 有人事檔案記錄員工參與義務工作

☐ 舉辦嘉許活動表揚對義務工作表現出色的員工或會員

☐ 為員工提供義務工作指引

☐ 其他：_____

*** 獲提名公司／機構須向提名機構提供相關文件以作核實。

準則二 樂於捐助社群

2.1 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構為本機構提供捐助，包括：

☐ 金錢捐款，共捐助約：

☐ ≤ 港幣 10,000 元

☐ 港幣 10,001 元 - 港幣 50,000 元

☐ 港幣 50,001 元 - 港幣 100,000 元

☐ 港幣 100,001 元 - 港幣 200,000 元

☐ 港幣 200,001 元 - 港幣 500,000 元

☐ 港幣 500,001 元 - 港幣 1,000,000 元

☐ 港幣 1,000,001 元 - 港幣 2,000,000 元

☐ ≥ 港幣 2,000,001 元

☐ 物資捐助：☐ 場地

☐ 服務

☐ 禮品

☐ 食物

☐ 其他：_____

2.2 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構參與本機構所舉辦的

☐ 捐血日

☐ 公益慈善活動

☐ 公益營銷活動

☐ 賣旗日（只可計算於準則 1.1 或 2.2 其中一項）

2.3 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構鼓勵其他持份者 ☐ 員工 ☐ 顧客 ☐ 合作夥伴 ☐ 供應商／生產商／分銷商 捐助本機構

表格三

表格 3A：「關懷社區」 - 由提名機構填寫

準則三 傳授知識技術

- 3.1 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構為本機構在以下範疇提供 ☐ 免費 ☐ 象徵式收費的諮詢或顧問服務，以專業知識或經驗，提升本機構的管理能力。
- ☐ 人力資源 ☐ 市場推廣或公共關係 ☐ 法律
☐ 資訊科技 ☐ 建築管理 ☐ 財務
☐ 生產流程再造 ☐ 社會企業的管理及營運 ☐ 組織管理 ☐ 其他：_____
- 3.2 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構支持員工在本機構擔任諮詢或管治委員會委員等義務職位。

準則四 支持弱勢社群就業

- 4.1 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構與本機構合作，為失業人士或學員，提供再培訓或訓練工作機會：
 名額：☐ 1 - 5 名 ☐ 6 - 10 名 ☐ 11 - 20 名 ☐ ≥ 21 名
- 4.2 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構提供工作崗位，支持本機構推行 ☐ 「展翅青見計劃」、☐ 「自力更生支援計劃」、☐ 「輔助就業服務」^T 或 ☐ 其他就業計劃。
 名額：☐ 1 - 5 名 ☐ 6 - 10 名 ☐ 11 - 20 名 ☐ ≥ 21 名
- 4.3 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構聘用由本機構介紹的弱勢社群人士。
 名額：☐ 1 - 5 名 ☐ 6 - 10 名 ☐ 11 - 20 名 ☐ ≥ 21 名
 包括：☐ 視力障礙^T ☐ 智障人士^T ☐ 聽覺障礙^T ☐ 精神病康復者^T
☐ 肢體傷殘^T ☐ 長期病患者^T ☐ 更生人士 ☐ 言語障礙^T
☐ 自閉症^T ☐ 注意力不足／過度活躍症^T ☐ 特殊學習困難^T
☐ 新來港人士 ☐ 少數族裔 ☐ 其他：_____

* 於指定時期內必須已實踐準則 4.3 內之項目，否則準則 4.4 將不獲計算。

- 4.4 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構為殘障僱員提供以下所需的設施或作特別安排，包括：
- ☐ 制定平等就業及聘用殘疾人士的政策^T ☐ 提供特別設施或提供輔助器材^T
☐ 無障礙工作環境（如洗手間，通道）^T ☐ 設立模擬工作間，為殘疾人士提供入職訓練^T
☐ 設立新增的工種或職位（全職或兼職），以增加聘用殘障僱員^T ☐ 定期於機構刊物／宣傳品內公布殘疾僱員的數目，以及僱用殘疾人士的措施或指標^T
☐ 實施彈性上班時間，以便個別殘疾僱員定期覆診及接受治療^T ☐ 委任員工協助新聘任的殘疾僱員掌握工作技巧及適應工作環境^T
☐ 參與宣傳及公眾教育活動，以協助推廣殘疾人士公開就業^T ☐ 通道改裝^T
☐ 按殘疾僱員的特殊需要在工作上作出合理和適當的調整^T ☐ 特別交通安排^T
☐ 其他：_____
- 4.5 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構免費或以象徵式收費撥出商舖或攤位供
☐ 本機構旗下服務單位 ☐ 社會企業^T ☐ 經本會轉介之弱勢社群人士 ☐ 自僱的殘疾人士^T 經營或擺賣其貨品。

準則五 選購社會服務機構或社會企業之產品／服務

- 5.1 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構曾使用或購買由：
- ☐ 本機構旗下單位 ☐ 社會企業^T ☐ 庇護工場^T ☐ 其他 _____ 所提供的產品或服務
- 使用／光顧次數：
☐ 1 - 5 次 ☐ 6 - 10 次 ☐ 11 - 15 次 ☐ 16 - 20 次 ☐ ≥ 21 次
- 產品或服務類型：
☐ 飲食 ☐ 清潔 ☐ 培訓 ☐ 零售產品 ☐ 顧問服務 ☐ 僱員支援計劃 ☐ 其他：_____
- 全年涉及訂單金額約為港幣：
☐ ≤ 港幣 1,000 元 ☐ 港幣 1,001 元 - 港幣 5,000 元
☐ 港幣 5,001 元 - 港幣 10,000 元 ☐ 港幣 10,001 元 - 港幣 20,000 元 ☐ ≥ 港幣 20,001 元

表格三

表格 3A：「關懷社區」 - 由提名機構填寫

準則六 疫境協作

只適用於本年填

6.1 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構支持 ☐ 員工 ☐ 顧客 ☐ 會員 ☐ 合作夥伴組織參與抗疫工作，為本機構提供義工服務。

服務對象：
☐ 兒童及青少年 ☐ 長者 ☐ 家庭及社區 ☐ 復康人士 ☐ 少數族裔
☐ 新來港人士 ☐ 殘疾人士（包括肢體上或心智上） ☐ 其他 _____
☐ 惡劣居所環境住戶（例：劏房、籠屋、床位、板間房、天台屋、露宿者）

服務內容：
☐ 探訪 ☐ 清潔／消毒服務 ☐ 電話支援 ☐ 電腦技術支援
☐ 網上師友／功課輔導 ☐ 其他 _____

服務次數：
☐ 1-5 次 ☐ 6-10 次 ☐ 11-20 次 ☐ 21-50 次 ☐ 51-100 次 ☐ > 100 次

總服務時數：
☐ 1-10 小時 ☐ 11-100 小時 ☐ 101-200 小時 ☐ 201-300 小時 ☐ >300 小時^v

^v 於指定時期內必須已實踐準則 6.1 內之項目，否則準則 6.1 將不獲計算。

6.2 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構為 ☐ 本機構或 ☐ 及 ☐ 旗下社企的抗疫工作提供金錢捐款，共捐助約：

☐ ≤港幣 10,000 元 ☐ 港幣 10,001 元 – 港幣 50,000 元
☐ 港幣 50,001 元 – 港幣 100,000 元 ☐ 港幣 100,001 元 – 港幣 200,000 元
☐ 港幣 200,001 元 – 港幣 500,000 元 ☐ 港幣 500,001 元 – 港幣 1,000,000 元
☐ 港幣 1,000,001 元 – 港幣 2,000,000 元 ☐ ≥港幣 2,000,001 元

6.3 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構為本機構的防疫工作提供物資：

☐ 口罩 ☐ 消毒液／搓手液 ☐ 防護衣 ☐ 食物／食物換領券 ☐ 其他：_____

6.4 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構支持本機構舉辦／協辦的防疫活動：

☐ 派發防疫物資 ☐ 包裝防疫物資 ☐ 其他：_____

6.5 ☐ 在指定期間，獲提名公司／機構曾使用或購買由：

☐ 本機構旗下單位 ☐ 社會企業^T ☐ 庇護工場^T ☐ 其他 _____ 所提供的抗疫產品或服務

☐ 使用／光顧次數：
☐ 1-5 次 ☐ 6-10 次 ☐ 11-15 次 ☐ 16-21 次 ☐ ≥ 21 次

抗疫產品或服務類型：

☐ 清潔／消毒服務 ☐ 其他：_____

全年涉及訂單金額約為港幣：

☐ ≤港幣 1,000 元 ☐ 港幣 1,001 元 – 港幣 5,000 元
☐ 港幣 5,001 元 – 港幣 10,000 元 ☐ 港幣 10,001 元 – 港幣 20,000 元 ☐ ≥港幣 20,001 元

備註：

以下計劃所要求的部分準則與本計劃表格 3A 義譯相同，相關準則已加入代號“V”/“T”作識別，以供參考。欲了解計劃詳情請參閱有關網頁

代號“V”



義工運動 https://volunteermovement.hk/zh_HK

代號“T”



《有能者・聘之約章》及共融機構嘉許計劃 http://www.lwb.gov.hk/charter_scheme/

以下計劃與「商界展關懷」計劃理念相符，各公司及機構可到此網頁了解計劃詳情。



Social Capital Builder Awards 「社會資本動力獎」嘉許計劃 www.ciif.gov.hk

表格三

表格 3B：「關懷員工」 - 由獲提名公司 / 機構填寫



關懷員工

關心員工的公司 / 機構會視員工為重要資產，而最高管理層亦願意投放時間和員工溝通，聆聽他們的需要，並推動僱員友善措施，促進員工身心健康，平衡工作和生活。

準則一 視員工為重要資產

- ☐ 公司 / 機構的最高管理層，認同員工為重要資產，按勞資雙方制定的合約，在以下方面提供高於《僱傭條例》
<http://www.labour.gov.hk/tc/public/ConciseGuide.htm> 規定的工作條件或福利措施（必須有超過半數員工享有此安排）

- ☐ 有薪年假 _____ 日 ☐ 全薪病假 ☐ 退休保障 ^M ☐ 住院保險
☐ 醫療保險 / 津貼 ☐ 其他：_____

準則二 關顧員工安全

- ☐ 在以下方面，提供高於《職業安全及健康條例》及 / 或《工廠及工業經營條例》要求的保障，致力保障員工的健康及安全

- ☐ 職業安全 and 健康措施 ☐ 培訓課程 ☐ 風險評估 ☐ AED 自動體外心臟去纖維性顫動器
☐ 其他：_____

準則三 關顧員工身心健康

- ☐ 為員工提供活動、輔導或支援服務，協助員工處理精神壓力、人際關係、健康、個人或家庭等事務（必須有超過半數員工享有此安排）

- ☐ 減壓訓練及活動 ☐ 專業輔導服務 ☐ 健康講座 / 體育活動 ☐ 人際關係講座 ☐ 其他：_____

準則四 尊重員工家庭責任

- ☐ 建立以下機制 / 政策措施，以便員工處理個人或家庭緊急事務（必須有超過半數員工享有此安排）

☐ 提供高於《僱傭條例》要求的相關假期

- ☐ 結婚休假 ☐ 全薪待產假 _____ 日 ☐ 全薪產假 ☐ 恩恤假 ☐ 家長假 ☐ 敬孝假
☐ 緊急家庭事假 ☐ 節慶假（如冬至，平安夜等半日或全日休假） ☐ 員工子女或直系親屬結婚的喜假
☐ 無限有薪年假政策（容許員工無上限領取有薪假期） ^{新增} ☐ 其他：_____

☐ 提供以下服務或活動

- ☐ 親子講座 ☐ 員工子女假期實習安排 ☐ 供員工家人參觀的辦公室開放日
☐ 子女託管服務 ☐ 照顧長者（例如：陪診，照顧者輔導支援等） ☐ 其他：_____

☐ 支持母乳餵哺

- ☐ 容許產後員工利用授乳時段擠母乳，（為期最少一年）
☐ 提供工作間哺乳設施

☐ 提供以下政策措施

- ☐ 彈性工作時間 ☐ 彈性工作地點 ☐ 靈活編更制度 ☐ 職位共享 ☐ 五天工作周
☐ 壓縮工作天（延長每天工作時間，以減少每週工作天） ☐ 兼職工作模式
☐ 應員工要求減少工作時間及對薪金作出相應調整 ☐ 休養生息假（容許員工停薪留職處理個人事務）
☐ 其他：_____

表格三

表格 3B：「關懷員工」 - 由獲提名公司 / 機構填寫

準則五 提倡家庭工作平衡

☐ 提供高於《僱傭條例》要求的相關假期（必須有過半數員工享有此安排）☐ 生日假 ☐ 考試假 ☐ 進修休假 ☐ 累積年假 ☐ 超時工作補假 ☐ 其他：_____☐ 提供或資助以下活動或服務，支持員工履行家庭的角色（必須有過半數員工享有此安排）☐ 員工家庭康樂 / 公益活動 ☐ 公司旅行 ☐ 興趣小組 ☐ 其他：_____

準則六 積極與員工溝通

☐ 公司 / 機構重視與員工正式或非正式溝通，設有 ☐ 內部通訊 ☐ 員工諮詢活動 ☐ 投訴機制，讓員工更能清楚了解公司 / 機構的決策、表達意見、或反映不滿。而公司 / 機構的最高管理層，在指定期間，曾多次與前線員工見面，聆聽及討論他們關心的問題，尤其一些影響他們就業或福利的轉變。次數：☐ 1 - 5 次 ☐ 6 - 10 次 ☐ 11 - 20 次 ☐ > 20 次

準則七 福利及支援

☐ 為僱員及其家庭提供以下福利及支援，對他們的家庭生活帶來正面影響（必須有過半數員工享有此安排）☐ 員工子女獎學金或教育資助 ☐ 惠及員工家人的保險計劃☐ 緊急財政支援 ☐ 特別貸款☐ 員工設施（如休息室、健身室、家庭俱樂部等） ☐ 其他：_____

準則八 有關獎項及認證

☐ 獲頒以下任何一項的獎項及認證（請連同有效的證書副本夾附於提名表格內）☐ 卓越人力資源獎 2019/20☐ 香港職業安全健康大獎☐ OHSAS 18001 職業健康和安全管理體系證書☐ 「積金好僱主」嘉許計劃 2020-21☐ 其他：_____

表格三

表格 3B：「關懷員工」 - 由獲提名公司 / 機構填寫

準則九 疫境同行

- ☐ 建立機制 / 政策措施以便統籌抗疫工作並因應最新情況調整應對措施
- ☐ 提供以下措施 / 物資
- ☐ 為員工提供適時抗疫提示，如在工作間當眼處張貼告示及發放電子通訊
 - ☐ 加強清潔工作間（例如桌面、文儀用品、電話等）
 - ☐ 口罩
 - ☐ 減少接待訪客，並記錄訪客到訪時間、個人及聯絡資料
 - ☐ 對員工在家工作提供保持家庭與工作平衡的指引
 - ☐ 與員工保持聯絡，以了解員工最新健康情況並提供支援
 - ☐ 鼓勵員工主動滙報身體狀況（包括疑似或確診個案、外遊後的身體狀況）
 - ☐ 有薪檢疫假 / 政策：請簡述 _____ **新增**
 - ☐ 有薪隔離假 / 政策：請簡述 _____ **新增**
 - ☐ 其他防護設備：_____
- ☐ 保持良好衛生工作環境
- ☐ 工作間出入口處放置噴有 1:49 稀釋家用漂白水地氈，並提供消毒用品（例如酒精搓手液）
 - ☐ 提供有蓋垃圾箱以供棄置口罩
 - ☐ 於工作間入口張貼告示以提醒訪客在進入前需配戴口罩及測量體溫
 - ☐ 其他：_____
- ☐ 工作安排
- ☐ 安排員工在家、輪班或分組工作，避免聚集
 - ☐ 實施彈性上班時間，讓員工避開公共交通繁忙時間
 - ☐ 調整員工座位距離至最少 1.5 米
 - ☐ 建議員工在工作間佩戴口罩
 - ☐ 以視訊、電話或線上形式進行會議
 - ☐ 為需要照顧家人的員工安排更彈性的在家工作安排
 - ☐ 為需要在家工作員工提供硬件 / 軟件上的支援，例如電腦、電腦軟件、數據卡 (SIM Card)
 - ☐ 對員工在家工作提供保持家庭與工作平衡的指引
 - ☐ 其他：_____

只適用於本年

備註：

以下計劃所要求的部分準則與本計劃表格 3B 義譯相近，相關準則已加入代號“M”作識別，以供參考。欲了解計劃詳情請參閱有關網頁

代號“M”

「積金好僱主」嘉許計劃 <http://www.mpfa.org.hk/tch/goodMPFemployer/award/>

表格三

表格 3C：「關懷環境」 - 由獲提名公司 / 機構填寫



關懷環境

關心環境的公司 / 機構，會著力保護環境，實行內部環保政策及措施以減少產生廢物，節約能源和改善空氣質素，並設立環保機制，減低生產過程對環境造成的影響，讓環境得以持續發展。公司 / 機構亦會與本地社會服務機構或政府部門合作，推廣環保意識。

準則一 落實保護環境措施並取得成效

在日常運作中，建立機制 / 措施，或策劃計劃 / 活動來推動環保，並取得顯著的成效：

- ☐ 減少廢物及採用 4R 措施，即（節約 (reduce)、重複使用 (reuse)、循環再造 (recycle) 及取代使用 (replace)（例如：減少使用紙張、將廢料分類循環再造、循環再用等等）
- ☐ 節約能源，並減低光污染（例如：選擇貼有能源標籤的產品、採用再生能源）
- ☐ 改善空氣質素（例如：安裝控制空氣污染的設施、改善通風系統）
- ☐ 減少噪音污染（例如：安裝雙層玻璃、安裝隔音設施）
- ☐ 珍惜水資源 / 改善水質污染（例如：減少用水、處理或循環再用污水）
- ☐ 實施特別的環境保護措施（例如：推行綠色星期一、節日用品回收活動、公司宴會選無翅菜單、或選用其他環保海鮮菜式）
- ☐ 其他：_____

請簡述採用的措施 / 計劃如何取得成效：（例如：外賣餐盒）

準則二 環保生產過程

生產過程中通過以下措施減低對環境所帶來的影響：

- ☐ 生產對環境有較少負面影響的產品
- ☐ 使用循環再造或保護環境的物料工具
- ☐ 使用可循環再造的印刷品及包裝物料
- ☐ 將環境保護政策及措施納入營運模式中、特設專責員工或部門負責監督環保管理系統
- ☐ 主動回收對環境有害的電子產品 / 電器產品
- ☐ 更改「外送食物速遞」平台的設程，將「不需餐具」設定為默認選項
- ☐ 採用環保替代物料代替即棄塑膠
- ☐ 其他：_____

請簡述採用的措施 / 計劃如何取得成效：

準則三 減碳措施

計算及減低碳排放量：

- ☐ 定期計算碳排放量，以設定減排目標
- ☐ 使用低碳工具（例如：LED 燈、混合動力汽車、電能汽車等）
- ☐ 鼓勵員工或顧客參與減低碳排放的行動（例如：減少商務旅遊）
- ☐ 已簽署環境保護署的「減碳約章」，成為「碳審計・綠色機構」以支持減少溫室氣體的排放
- ☐ 提供電子帳單或電子月結單服務
- ☐ 其他：_____

請簡述採用的措施 / 計劃如何取得成效：

表格三

表格 3C：「關懷環境」 - 由獲提名公司 / 機構填寫

準則四 環保伙伴合作



透過伙伴合作推廣環保意識：

- ☐ 支持 / 參與_____（環保團體 / 慈善機構）所舉辦的_____（活動名稱）
- ☐ 與_____（慈善機構）或_____（政府部門）合作，協辦或參與它們的_____（活動或計劃名稱），提升 ☐ 員工、☐ 顧客、☐ 合作伙伴、☐ 公眾的環保意識或對環保作出貢獻。

準則五 環保標誌或認證



- ☐ 獲頒以下任何一項的環保標誌（請連同有效的證書副本夾附於提名表格內）
- ☐ 取得 ISO14001 環境管理體系認證
- ☐ 取得 ISO20121 可持續發展活動管理系統認證
- ☐ 取得 ISO50001 能源管理體系認證
- ☐ 取得香港工業總會轄下的香港優質標誌局管理之「香港 Q 嘜環保管理計劃」
- ☐ 取得由環境運動委員會聯同環境保護署及其他九個機構合辦之「香港環境卓越大獎」及「香港綠色機構認證」：
- ☐ 香港環境卓越大獎：
- ☐ 香港環境卓越大獎 ☐ 香港綠色創新大獎
- ☐ 香港綠色機構
- ☐ 香港綠色機構認證：
- ☐ 減廢證書 ☐ 節能證書 ☐ 清新室內空氣證書 ☐ 產品環保實踐證書 ☐ 減碳證書
- ☐ 取得世界自然基金會之：
- ☐ 低碳製造計劃 (LCMP): ☐ 白金標籤 ☐ 黃金標籤 ☐ 純銀標籤 ☐ 獲認證
- ☐ 低碳辦公室計劃 (LOOP): ☐ 白金標籤 ☐ 黃金標籤 ☐ 純銀標籤 ☐ 獲認證

準則六 環保抗疫

- ☐ 鼓勵員工或顧客使用已消毒的重用器具（例如：自攜杯、自攜食物盒等）
- ☐ 設立專用垃圾箱以棄置不能回收之物品或個人衛生用品（例如：口罩、濕紙巾等），並定期清潔垃圾箱
- ☐ 於環保回收箱上，提示不能回收之衛生用品（例如：口罩、濕紙巾等）
- ☐ 其他：_____

只適用於本年

表格四 「傑出伙伴合作計劃獎」



由獲提名公司或機構，與最少一間慈善機構（必須包括其提名機構）合作開展，並推行需超過一年或以上的社區參與計劃。計劃的主題以本地社區需要為主如**社區復元**、**活齡社區**、**可持續發展環境**、**社區精神健康**、**提升家庭凝聚力**、**多元與包容**等。

第一部分 合作伙伴機構資料

請列出所有合作伙伴公司及機構，有關計劃資料跟進，本會職員將直接聯絡合作伙伴及機構

本計劃全部合作伙伴共 ____ 個

1. 獲提名公司 / 機構名稱：

中文 _____

英文 _____

2. 其他合作伙伴名稱：

公司 / 機構名稱

中文 _____

英文 _____

3. 其他合作伙伴名稱 (如適用)：

公司 / 機構名稱

中文 _____

英文 _____

第二部分 合作計劃資料

計劃名稱

中文 _____

英文 _____

主題 ☐ 社區復元 **新增** ☐ 活齡社區 ☐ 可持續發展環境 ☐ 社區精神健康
☐ 提升家庭凝聚力 ☐ 多元與包容 ☐ 其他：_____

推行期間：由 ____ 年 ____ 月 至 ____ 年 ____ 月 / 推行中 (請刪去不適用者)

第三部分 計劃內容

請提交不多於 2,000 字的計劃描述，連同此表格一併呈交，並將計劃的電子檔電郵至 partnership_project@hkcss.org.hk，範本可於 http://www.caringcompany.org.hk/doc/template_opp.doc 下載

「無障礙友善企業／機構名單」

表格五

「無障礙友善企業／機構名單」（由獲提公司／機構填寫）

List of Barrier-free

Companies / Organisations

無障礙友善企業／機構名單 (2021/22)
Awarded by The Hong Kong Council of Social Service
香港社會服務聯會頒發

嘉許「商界展關懷」公司或「同心展關懷」機構，積極支持及建立無障礙環境及文化。「無障礙友善企業／機構名單」設有兩大範疇合共十三項準則，參與的公司／機構必須於每項評審範疇中最少實踐兩項準則方能符合最低評審要求。資料經核實後，符合最低標準的公司／機構將由評審委員會決定列入「無障礙友善企業／機構名單」，以作鼓勵。

※ 社聯設有獨立委員會進行評核。請各參與公司／機構填寫詳盡資料，並提供相關文件，以供委員會評核。

※ 本會將邀請參與公司／機構進行實地考察。考察由社聯委託相關社會服務機構執行，考察費需由參與公司／機構自行安排。

本公司／機構確認表格四內所提供的資料：

- ☐ 只適用於本公司／機構轄下的單一辦事處或分店，地址為：_____ 或
- ☐ 適用於本公司／機構轄下的所有辦事處／或分店 或
- ☐ 只適用於本公司／機構轄下部分*辦事處及／或分店，當中_____間設有相關的無障礙措施及／或政策
*請提供相關的辦公室及／或分店名單

無障礙空間

參與的公司／機構為殘疾 ☐ 員工 ☐ 顧客／服務使用者 提供以下所需的設施，而一般需要該設施之人士在無須協助或沒有不必要困難的情況下可暢通無阻地進出及使用其設施，包括：

- ☐ 準則 1：* 通道改裝，如 ☐ 斜道 ☐ 引路徑 ☐ 寬闊的走廊及出入口設計
- ☐ 準則 2：* 特別設施，如 ☐ 通道扶手設施 ☐ 方便殘疾人士／輪椅使用者的升降機 ☐ 低桌面設計（電腦桌、接待處）
☐ 設備的按鈕設於較低位置 ☐ 洗手間 ☐ 輪椅升降台 ☐ 自助櫃檯
- ☐ 準則 3：* 各類照顧殘疾人士需要的電子感應裝置，如 ☐ 照明系統 ☐ 發聲裝置以傳播主要信息 ☐ 高對比顯示屏以傳播主要信息
☐ 電感圈輔聽系統 ☐ 視像警報系統
- ☐ 準則 4：* 指示或標誌，如 ☐ 觸感標誌讓弱視人士察覺門、牆的位置 ☐ 點字牌（如提供環境資訊） ☐ 摸讀地圖
☐ 大型符號及對比色系指示牌 ☐ 適用於聽障人士的手語標誌

* 備註：如相關設施／設備已列入屋宇署《設計手冊：暢通無阻的通道 2008》內，其設計必需符合《強制部分》的要求。請瀏覽：

https://www.bd.gov.hk/doc/tc/resources/codes-and-references/code-and-design-manuals/BFA2008_c.pdf

- ☐ 準則 5：為殘疾人士提供工作所需設備，如 ☐ 點字顯示器 ☐ 桌面放大機 ☐ 流動放大機 ☐ 助聽器等
- ☐ 準則 6：為殘疾人士提供特別的交通安排，如安排車輛接送
- ☐ 準則 7：設有 ☐ 手攜式或活動摺板 ☐ 設有扶手及／或緊急召喚鐘之試身室 ☐ 優先座 ☐ 暢通易達車位 ☐ 後備輪椅
☐ 電動輪椅充電服務 ☐ 其他：_____

選擇性參與

「無障礙友善企業／機構名單」（由獲提公司／機構填寫）

表格五

「無障礙友善企業／機構名單」（續）

無障礙溝通

參與的公司／機構為殘疾 ☐ 員工 ☐ 顧客／服務使用者 提供以下安排，讓其充分了解公司／機構的產品／服務的正確資訊，包括：

☐ 準則 1：網站採用無障礙網頁設計，符合相關國際認可的有關指引及／或獲頒相關獎項或認證，包括：

☐ 符合 Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.0 並達 AA 級別 (<http://www.w3.org/TR/WCAG/>)

☐ 取得香港互聯網註冊管理有限公司和政府資訊科技總監辦公室委員會合辦之「無障礙網頁嘉許計劃」：

網站組別：☐ 銀獎級別 ☐ 金獎級別

流動應用程式組別：☐ 銀獎級別 ☐ 金獎級別

☐ 準則 2：產品／服務訊息，包括通訊／通告、帳單、餐牌等，有清晰的展示方便有需要的殘疾人士，例如使用：

☐ 大型符號（例如：大字版帳單） ☐ 對比色系設計 ☐ 點字 ☐ 語音訊息 ☐ 手語咭

☐ 準則 3：尊重殘疾人士，主動與他們溝通，讓他們表達意見使其能行使應有的權益，並得到公平的待遇：

☐ 設有諮詢活動／回饋機制，回應及跟進殘疾人士的要求

☐ 於網站列出並定期更新無障礙設施及服務

☐ 設有殘疾人士逃生／緊急疏散的運作方式和程序

☐ 其他：_____

☐ 準則 4：實施殘疾人士友善政策，定期為員工提供適切的培訓，促進員工與殘疾人士的溝通，以促進工作間／營業環境的融和氣氛，包括：

☐ 領路法技巧 ☐ 手語 ☐ 輪椅使用 ☐ 工作坊／體驗日 ☐ 其他：_____

☐ 準則 5：實施平等就業及聘用殘疾人士的政策，特定聘用殘疾人士的比例為整體員工數目的_____%，或於指定期間已聘用_____名殘疾人士（聘用地點必須與表格四上所填之辦事處相同。）

☐ 準則 6：其他：_____

考察費用如下：（以每個考察點計）

	2,000 平方呎以下	5,000 平方呎以下	5,001 平方呎至 10,000 平方呎	10,001 平方呎或以上／離島及偏遠地區*
「商界展關懷」公司	\$850	\$1,500	\$2,200	另議
「同心展關懷」機構	\$700	\$1,200	\$1,850	另議

* 離島及偏遠地區：大嶼山、馬灣、長洲、南丫島、坪洲、邊境禁區範圍等

（禁區界線請參考香港警務處網站：http://www.police.gov.hk/ppp_tc/11_useful_info/licences/remind.html）

- 實地考察結果有效期為 3 年（即 2022 年 3 月 1 日至 2025 年 2 月 28 日），獲列入 2021/22 年度「無障礙友善企業／機構名單」需於 2024/25 年度再提交該年之「無障礙友善企業／機構名單」表格，經評審委員會確認後，可獲續期 3 年。
- 如「無障礙友善企業／機構」名單內的辦公室／地點於名單有效期內進行裝潢、改建或搬遷，它們須於完成工程或搬遷後聯絡本會重新安排實地考察。（考察費需自行安排）